

# ERASMUS+

**REGULAMIN  
REKRUTACJI I UCZESTNICTWA  
W PROJEKCIE  
PRAKTYKI ZAGRANICZNE Z ERASMUS+  
REALIZOWANYM PRZEZ  
ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH  
W ZGORZELCU**

§1

Postanowienia ogólne

1. Projekt *Praktyki zagraniczne z Erasmus+ dla ZSP w Zgorzelcu 2* (zwany dalej Projektem) jest współfinansowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+.
2. Projekt przeznaczony jest głównie dla uczniów kształcących się w roku szkolnym 2017/2018 w klasach III w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Emilii Plater w Zgorzelcu w zawodach:

- 1) technik organizacji reklamy,
- 2) technik pojazdów samochodowych,
- 3) technik architektury krajobrazu,
- 4) technik logistyki,
- 5) technik hotelarza,
- 6) technik żywienia i procesów gastronomicznych,

którzy zechcą odbyć 4-tygodniowe praktyki zawodowe zagraniczne oraz zakwalifikują się do uczestnictwa.

1. W wyjątkowych przypadkach do projektu mogą zostać zakwalifikowane osoby uczęszczające w roku szkolnym 2017/18 do klasy IV bądź klas II.
2. Realizatorem Projektu jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Emilii Plater w Zgorzelcu, zwany dalej Zespołem Szkół.

§ 2

Uczestnicy projektu

1. W projekcie weźmie udział 60 uczniów Zespołu Szkół, kształcących się zawodach opisanych w §1 pkt. 2.
2. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać wszystkie niżej wymienione warunki formalne:
  - 1) być uczniem/uczennicą Zespołu Szkół,
  - 2) uczęszczać w roku szkolnym 2017/18 do III klasy w zawodzie:
    - technik organizacji reklamy,
    - technik pojazdów samochodowych,
    - technik architektury krajobrazu,
    - technik hotelarstwa,
    - technik żywienia i usług gastronomicznych,
    - technik logistyki,
  - 3) zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd oraz ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu oraz działaniami upowszechniającymi),
  - 4) na świadectwie za rok szkolny 2016/17 uzyskać ocenę z zachowania min. poprawną oraz min. dopuszczającą z języka angielskiego,
1. W przypadku niewystarczającej liczby chętnych do udziału w projekcie spełniających powyższe kryteria mogą ulec zmianie.

### § 3

#### Cel i założenia projektu

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie potencjału uczniów Zespołu Szkół na rynku pracy poprzez lepsze przygotowanie ich do pracy w swoim zawodzie.
  2. Celami szczegółowymi projektu są:
    - 1) poprawa mobilności zawodowej uczniów,
    - 2) poprawa znajomości języka angielskiego,
    - 3) nauka tolerancji i poszanowania kultur,;
    - 4) przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania na rynku pracy,
    - 5) przygotowanie do pracy w zespołach międzynarodowych,
    - 6) podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół,.
  1. Oczekiwanyimi rezultatami są:
-

- 1) podniesienie wiedzy i umiejętności związanych w wykształceniem zawodowym uczniów,
- 2) polepszenie znajomości języków obcych,
- 3) przygotowanie uczniów do pracy w zespołach międzynarodowych,
- 4) zwiększenie świadomości wśród uczniów Zespołu Szkół na temat korzyści płynących z edukacji pozaszkolnej,;
- 5) zwiększenie świadomości wśród uczniów na temat korzyści płynących z nauki języków obcych,
- 6) zwiększenie szans uczniów Zespołu Szkół na znalezienie lepszej pracy po zakończeniu edukacji.

#### § 4

##### Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Berlinie (Niemcy), Evorze (Portugalia), Cosenzie (Włochy) lub Forli (Włochy) w terminach ustalonych przez Zespół Szkół.
2. W ramach projektu Uczestnicy wezmą udział w przygotowaniu:
  - 1) organizacyjnym ze szkoleniem z przygotowania CV (2 godziny lekcyjne zajęć),
  - 2) międzykulturowym (16 godzin lekcyjnych zajęć),
  - 3) z języka angielskiego (30 godzin lekcyjnych zajęć; nauka praktycznego zastosowania języka, język biznesowy),
  - 4) z doradcą zawodowym (20 godzin indywidualnych konsultacji do dyspozycji wszystkich grup + 2 godz. spotkań grupowych),
1. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Harmonogram zostanie przekazany uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.
2. W znalezieniu miejsca praktyk pośredniczyć będą organizacje partnerskie z Niemiec, Portugalii oraz Włoch.
3. Decyzja, co do formy i miejsca odbycia praktyki zostanie ustalona z uczestnikami, uwzględniając ich preferencje oraz możliwości ich zrealizowania.
4. W ramach projektu uczestnikom pokryte zostaną koszty przejazdu i zakwaterowania, uczestniczenia w programie kulturowym oraz przygotowawczym. Uczestnik będzie miał również zapewnione ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia. Uczestnicy będą otrzymywać co tydzień kieszonkowe (70 euro) na pokrycie kosztów wyżywienia.

#### § 5

##### Rekrutacja

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Na listę kandydatów do udziału w projekcie zostaną wpisani uczniowie, którzy spełniają kryteria wymienione w §2

pkt. 2.

3. Przy przekroczeniu liczby dostępnych miejsc wybór uczestników zostanie dokonany w oparciu o punktację stworzoną na podstawie:

- 1) oceny z zachowania,
- 2) średniej ocen z przedmiotów zawodowych,
- 3) oceny z języka angielskiego uzyskanej w II semestrze 2016/17.

1. Punktacja zostanie przydzielona zgodnie z następującym schematem:

1) ocena z zachowania:

- wzorowe: 3 pkt.,
- bardzo dobre: 2 pkt.,
- dobre: 1 pkt.,
- poprawne 0,5 pkt.,

2) ocena z j. angielskiego:

- celujący, bardzo dobry: 3 pkt.,
- dobry: 2 pkt.,
- dostateczny: 1 pkt.,

3) średnia ocen z przedmiotów zawodowych (x):

- $5 \leq x < 6$ : 4 pkt.,
- $4 \leq x < 5$ : 3 pkt.,
- $3 \leq x < 4$ : 2 pkt.,
- $2 \leq x < 3$ : 1 pkt.

1. W przypadku równej punktacji o kolejności decydować będzie:

- 1) w pierwszej kolejności wyższa ocena z języka angielskiego,
- 2) wyższa średnia ocen z przedmiotów zawodowych specjalistycznych,
- 3) wyższa ocena z zachowania.

1. Z listy osób zgłoszonych do udziału w projekcie wybranych zostanie 60 osób, które posiadają największą liczbę punktów rekrutacyjnych, przy czym maksymalna liczba uczestników z danego kierunku kształcenia nie może przekroczyć:

- 1) technik organizacji reklamy: 10 uczniów,
- 2) technik pojazdów samochodowych: 10 uczniów,
- 3) technik architektury krajobrazu: 10 uczniów,
- 4) technik logistyki: 10 uczniów,

- 5) technik hotelarz: 10 uczniów,
- 6) technik żywienia i procesów gastronomicznych: 10 uczniów.

Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listę rezerwową.

- 1. Miejsce na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
- 2. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz kolejność zgłoszeń.
- 3. Nadzór nad rekrutacją pełnić będzie komisja składająca się z dyrektora Zespołu Szkół, koordynatora oraz asystenta koordynatorka projektu.
- 4. Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej Zespołu Szkół, w sekretariacie oraz u wicedyrektora ds. kształcenia zawodowego.
- 5. Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać w sekretariacie Zespołu Szkół lub u wicedyrektora ds. kształcenia zawodowego.

## § 6

### Obowiązki uczestnika

- 1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
- 2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy o Staż w Projekcie.
- 3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - 1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu,
  - 2) aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć,
  - 3) wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych,
  - 4) bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie,
  - 5) zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych,
  - 6) podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu,
  - 7) wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym.
- 1. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.
- 2. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać zasady bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego praktykę.
- 3. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu praktyk.
- 4. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania praktyki oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.
- 5. Za ewentualne szkody i zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich, lub będących własnością ośrodka

noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane praktyki odpowiedzialność materialną ponoszą w sposób solidarny opiekunowie prawni uczestnika (lub w przypadku uczniów pełnoletnich on sam).

6. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol, itp.) przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyka zostaje przerwana, a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje (podst. prawna: Krajowy Program Zapobiegania Przeszłości wśród Dzieci i Młodzieży; Rada Ministrów z dnia 13.01.2004; procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży).
7. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w projekcie.
8. Opiekunowie prawni oświadczają, że uczeń, na dzień przystąpienia do projektu nie wykazuje żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w projekcie.

## § 7

### Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
  - 1) naruszenia postanowień Regulaminu,
  - 2) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu,
  - 3) nieuprawnionej nieobecności podczas praktyki,
  - 4) opuszczenia bez usprawiedliwienia ponad 10% czasu (godzin) zajęć.
1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
2. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
3. W przypadku rezygnacji uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji praktyki.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Zespół Szkół zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów.
2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Zespołu Szkół.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia rozpoczęcia projektu tj. 01.06.2017r.

### Przebieg rekrutacji

Skład komisji rekrutacyjnej: dyrektor szkoły, koordynator projektu, asystent koordynatora.

1. Zapoznanie się z regulaminem rekrutacji oraz regulaminem projektu (dostępnym na stronie internetowej szkoły oraz w sekretariacie)
2. Poinformowanie rodziców/opiekunów o projekcie; konieczny jest ich zgodna i podpis pod formularzem zgłoszeniowym (szczególnie w przypadku osób niepełnoletnich).
3. Uzupełnienie formularza zgłoszeniowego (dostępny w sekretariacie).
4. Złożenie uzupełnionego formularza zgłoszeniowego do sekretariatu.

Odpowiedzi na ewentualne pytania polecamy szukać w regulaminie projektu, a gdy ich tam nie ma, można wysłać zapytanie do koordynatora projektu: [agata.sykula@gmail.com](mailto:agata.sykula@gmail.com)

### Koszt udziału w projekcie

Projekt w **całości** finansowany jest z pieniędzy Unii Europejskiej, także udział dla uczestników jest darmowy. wszystkie opisane poniżej rzeczy zagwarantowane są w ramach projektu bezpłatne.

### Zagwarantowane w ramach projektu m.in.

1. Miejsce odbywania praktyk związane z zawodem, w którym kształcą się uczniowie.
2. Cykl szkoleń przygotowawczych (w tym 30 godz. język angielski, 18 godz. przygotowanie międzykulturowe)
3. Transport do kraju odbywania praktyk (spod szkoły w Zgorzelcu).
4. Transport lokalny w miejscowości, w której odbywać będą praktyki.
5. Zakwaterowanie (pokoje 2-3-4 osobowe, z dostępnemu do łazienki, kuchni, Internetem).
6. Ubezpieczenie OC, NNW, kosztów leczenia.
7. Program kulturowy (wycieczki jednodniowe odbywające się w weekendy).
8. Kolacja powitalna i pożegnana w miejscowości praktyk
9. Kieszonkowe na wyżywienie (70 euro tygodniowo, wypłacane co poniedziałek).

10. Opieka opiekuna z Polski (nauczyciel ze szkoły) oraz wsparcie osoby z zagranicy na miejscu.