



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie 2025-1-PL01-KA122-SCH-000338208 dla nauczycieli realizowanym przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zgorzelcu.

## §1

### Postanowienia ogólne

1. Projekt „Dwa krańce Unii Europejskiej” realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS 2021-2027) - Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” (2025-2027).
2. Projekt przeznaczony jest dla 6 nauczycieli w roku szkolnym 2025/2026, którzy zechcą odbyć 10-dniowy kurs językowy z języka angielskiego i hiszpańskiego.
3. Realizatorem Projektu jest **Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zgorzelcu** (zwany dalej Zespołem Szkół).
4. Projekt jest realizowany w terminie **28.12.2025 – 28.03.2027r.**
5. Mobilności na kursy językowe odbędą się w grupach 2 - osobowych do Portugalii, Hiszpanii, Grecji (lub w innych krajach Unii Europejskiej w przypadku braku możliwości realizacji kursu we wskazanym z krajów). Mobilności zaplanowane zostały w okresie letnim - termin wakacyjny (od 27.06 2026 do 23.08.2026) oraz w okresie zimowym - termin ferii zimowych w roku szkolnym 2026/2027. Czas trwania kursu językowego to 10 dni mobilności i 2 dni podróży (nie wliczone w okres mobilności). Kurs językowy będzie obejmował minimum 25 godzin szkoleniowych w ciągu tygodnia, łącznie minimum 50 godzin szkoleniowych.

## § 2

### Uczestnicy projektu

1. W projekcie weźmie udział 6 nauczycieli Zespołu Szkół w 3 grupach mobilności.
2. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać **wszystkie** niżej wymienione warunki formalne:
  - być nauczycielem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Zgorzelcu w roku szkolnym 2025/2026;
  - zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd oraz ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu oraz działaniami upowszechniającymi);
  - wyrazić chęć uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w terminie ustalonym przez Realizatora;
  - być zaangażowani w pracę na rzecz szkoły oraz realizację projektów szkolnych, współpracę szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizację dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów;
  - chcą wdrażać w pracy nabyte w czasie szkolenia umiejętności;



- posiadać ważne dokumenty uprawniające do pobytu poza granicami kraju;
3. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić i własnoręcznie podpisać Formularz rekrutacyjny, a następnie przekazać go do komisji rekrutacyjnej w formie papierowej do kancelarii szkolnej. Termin składania zgłoszeń upływa 16.03.2026r r.

### § 3

#### **Cel i założenia projektu**

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie potencjału i kompetencji kluczowych nauczycieli Zespołu Szkół.
2. Celami szczegółowymi projektu są:
  - kształtowanie mentalności uczniów pod kątem zwiększenia ich mobilności edukacyjnej oraz zawodowej;
  - wyposażenie nauczycieli w konkretną wiedzę oraz umiejętności sprzyjające mobilności;
  - poprawa znajomości języka obcego;
  - podniesienie kompetencji kluczowych kadry pedagogicznej;
  - nauka tolerancji i poszanowania kultur;
  - przygotowanie do pracy w zespołach międzynarodowych;
  - podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół.
3. Oczekiwanyimi rezultatami są:
  - podniesienie wiedzy i umiejętności kluczowych nauczycieli;
  - polepszenie znajomości języków obcych;
  - przygotowanie kadry pedagogicznej do pracy w zespołach międzynarodowych;
  - zwiększenie świadomości wśród kadry pedagogicznej na temat korzyści płynących z nauki języków obcych.

### § 4

#### **Zakres i organizacja wsparcia**

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć 10-dniową mobilność językową do wskazanych w §1 pkt. 5 krajów w terminie wskazanym w niniejszym punkcie oraz ustalonym z Dyrektorem Zespołu Szkół oraz koordynatorem projektu.
2. Decyzja, co do miejsca odbycia szkoleń zostanie ustalona z Uczestnikami, uwzględniając ich preferencje oraz możliwości ich zrealizowania.



3. W ramach projektu Uczestnicy wezmą udział w przygotowaniu: organizacyjnym oraz międzykulturowym. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem. Harmonogram zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.
4. W ramach projektu Uczestnikom pokryte zostaną koszty podróży, zakwaterowania, opłaty za kurs, ubezpieczenia według stawek ustalonych przez organizatora mobilności.
5. Jeśli warunkiem wjazdu do kraju partnera będzie posiadanie aktualnego testu przeciw COVID to uczestnik projektu będzie zobowiązany ponieść koszty związane z jego wykonaniem.

## § 5

### Rekrutacja

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Na listę kandydatów do udziału w projekcie zostaną wpisani nauczyciele, którzy spełniają kryteria wymienione w §2 pkt. 2.
3. Kadra pedagogiczna będzie aplikować wypełniając formularz rekrutacyjny.
4. O udziale w projekcie decydować będzie liczba punktów rekrutacyjnych przyznanych podczas rekrutacji.
5. Uczestnicy zostaną wybrani w drodze transparentnego, uczciwego i niewykluczającego procesu rekrutacji.
6. Punktacja zostanie przydzielona według następujących kryteriów:
  - a) wcześniejsze doświadczenia zgodne z treścią projektu wskazujące na poprawę strategii internacjonalizacji Zespołu Szkół (10 pkt.);
  - b) rola w szkole, pomysły na rozpowszechnianie wyników szkolenia wśród uczniów, współpracowników oraz społeczności lokalnej (15 pkt.);
  - c) dotychczasowe działania ( od roku szkolnego 2023/2024 do obecnego roku szkolnego) wskazujące na zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły oraz realizację projektów szkolnych oraz finansowanych z środków Unii Europejskiej (20 pkt.);
  - d) współpraca z instytucjami zewnętrznymi, organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów (od roku szkolnego 2023/2024 do obecnego roku szkolnego) np. konkursy, olimpiady, wolontariat, samorząd szkolny, zawody sportowe, wycieczki itp. (15 pkt.);
  - d) trudna sytuacja uczestników (10 pkt.);
  - e) gotowość do wykorzystania zdobytych umiejętności językowych w wyjazdach zagranicznych jako opiekun w programach Erasmus na podstawie deklaracji zawartej w formularzu zgłoszeniowym (20 pkt.);



f) udokumentowana forma dokształcania języka obcego (uczestnictwo w kształceniu językowym w ramach projektów odbywających się w szkole lub w formach poza szkolonych-potwierdzona certyfikatem) (20 pkt.).

PUNKTACJA ŁĄCZNA: 110 pkt.

W przypadku równej punktacji o kolejności decydować będzie kryterium trudnej sytuacji uczestników.

7. Z listy osób zgłoszonych do udziału w projekcie w etapie pierwszym wybranych zostanie 6 osób, które będą posiadać największą liczbę punktów rekrutacyjnych.
8. Na listę rezerwową zostaną zakwalifikowane 2 osoby.
9. Miejsce na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
10. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz liczba punktów rekrutacyjnych. Informacja o wynikach rekrutacji zostanie wysłana drogą elektroniczną na dzienniku.
11. Nauczycielowi przysługuje odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej - Wicedyrektora Szkoły ds. wychowawczych. Decyzja komisji rekrutacyjnej ma charakter ostateczny.
12. Nadzór nad rekrutacją pełnić będzie komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły. Dokumenty aplikacyjne dostępne są na stronie internetowej Zespołu Szkół oraz w kancelarii szkoły.
13. Zgłoszenia do udziału w Projekcie należy składać w kancelarii Zespołu Szkół w terminie do 16.03.2026r.

## § 6

### Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy o realizację mobilności w Projekcie.
3. W ramach udziału w Projekcie Uczestnik ma prawo do:
  - nieodpłatnego udziału w *Projekcie*;
  - dostępu do bieżących informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej Szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio Uczestnikowi;
  - zagwarantowanego dojazdu do miasta odbywania mobilności edukacyjnej i powrotu do Polski;



- zakwaterowania;
- ubezpieczenia na czas wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia, odpowiedzialności cywilnej;
- otrzymania certyfikatów uczestnictwa w Projekcie;
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
- jak najlepszego realizowania programu mobilności edukacyjnej;
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa;
- przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania mobilności edukacyjnej oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu;
- aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach;
- wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
- bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
- zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
- podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiającym poprawną realizację projektu;
- wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym;
- pokrycia kosztów udziału w projekcie w przypadku rezygnacji z przyczyn leżących po stronie uczestnika;
- zorganizowania transportu i noclegów;
- wniesienia opłaty za kurs w wyznaczonym terminie;
- wykupienia polisy ubezpieczeniowej zgodnie z wytycznymi;
- wyrobienia karty EKUZ;
- posiadania aktualnego dowodu tożsamości lub paszportu;
- przygotowania stosownej dokumentacji;
- napisania testu poziomującego (w przypadku kursów językowych);
- sprawdzania kompletności i poprawności otrzymanych dokumentów;
- złożenia raportu online z systemu Beneficiary Module.



5. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.
6. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich, lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane działania odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy.

## § 7

### Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
  - naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
  - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
  - nieuprawnionej nieobecności podczas mobilności;
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć **wszystkie** koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu czy organizacji mobilności edukacyjnej.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Zespół Szkół zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów ze szczególnym uwzględnieniem obostrzeń obowiązujących w krajach, w których będzie realizowany projekt.
2. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Zespołu Szkół.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 05.03.2026r.